

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБУ СО ЯО
Дом социального
обслуживания «Забота»



М.В.Филиппова

« 02 » 03 20 26 г.

ИНСТРУКЦИЯ

**об осуществление контроля выполнения требований по защите
персональных данных в государственном учреждении социального
обслуживания Ярославской области Дом социального обслуживания
«Забота»**

1. Настоящая Инструкция разработана в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152 - ФЗ «О персональных данных» и устанавливает процедуры, направленные на выявление и предотвращение нарушений законодательства Российской Федерации в сфере персональных данных, а также определяет порядок проведения процедур внутреннего контроля исполнения требований законодательства в государственном учреждении социального обслуживания Ярославской области Дом социального обслуживания «Забота» (далее – Учреждение).

2. В целях осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных установленным требованиям к защите персональных данных разрабатывается и утверждается план внутренних проверок состояния защиты персональных данных.

3. Проверки осуществляются ответственными за организацию обработки персональных данных.

4. Плановые проверки проводятся не чаще чем один раз в 6 месяцев (2 раза в год) в соответствии с утвержденным планом.

5. Внеплановые проверки проводятся по инициативе ответственных за организацию обработки персональных данных.

6. При проведении проверки должны быть полностью, объективно и всесторонне установлены:

- соответствие целей обработки персональных данных целям, заранее определенным и заявленным при сборе персональных данных, а также полномочиям Оператора персональных данных;

- соответствие объема и характера обрабатываемых персональных

данных, способов обработки персональных данных целям обработки персональных данных;

- достаточность (избыточность) персональных данных для целей обработки персональных данных, заявленных при сборе персональных данных;

- отсутствие (наличие) объединения созданных для несовместимых между собой целей баз данных информационных систем персональных данных;

- порядок и условия применения организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных, исполнение которых обеспечивает установленные уровни защищенности персональных данных;

- порядок и условия применения средств защиты информации;

- соблюдение правил доступа к персональным данным;

- наличие (отсутствие) фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятие необходимых мер.

7. Ответственные за организацию обработки персональных данных в ходе проверки имеют право:

- запрашивать у работников информацию, необходимую для реализации своих полномочий;

- требовать от уполномоченных на обработку персональных данных должностных лиц уточнения, блокирования или уничтожения недостоверных или полученных незаконным путем персональных данных;

- принимать меры по приостановлению или прекращению обработки персональных данных, осуществляемой с нарушением требований законодательства Российской Федерации;

- вносить предложения о совершенствовании правового, технического и организационного регулирования обеспечения безопасности персональных данных при их обработке;

- вносить предложения о привлечении к дисциплинарной ответственности лиц, виновных в нарушении законодательства Российской Федерации в отношении обработки персональных данных.

8. По результатам проверок составляются акты, анализ которых представляется в отчете, утверждаемом директором Учреждения.