

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБУ СО ЯО

Дом социального обслуживания  
«Забота»



М.В. Филиппова

« 10 » 03 2026 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке перевода, отчисления и восстановления получателей социальных услуг, обучающихся на базе специализированного структурного образовательного подразделения в государственном бюджетном учреждении социального обслуживания Ярославской области Дом социального обслуживания «Забота»**

### I. Общие положения

1.1. Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления получателей социальных услуг, обучающихся на базе специализированного структурного образовательного подразделения государственного бюджетного учреждения социального обслуживания Ярославской области Дом социального обслуживания «Забота» (далее – Положение) регламентирует порядок перевода, отчисления и восстановления обучающихся в специализированном структурном образовательном подразделении государственного бюджетного учреждения социального обслуживания Ярославской области Дом социального обслуживания «Забота» (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г.;

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 года № 629 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

- Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по адаптированным дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в Учреждении;

- иными нормативными правовыми актами в сфере образования, локальными актами Учреждения.

1.3. Настоящее Положение распространяется на получателей социальных услуг Учреждения.

### II. Порядок перевода обучающихся

2.1. Обучающийся (получатель социальных услуг) в рамках обучения на базе специализированного структурного образовательного подразделения Учреждения имеет право на перевод с одной образовательной программы на другую (переходить в процессе обучения из одного объединения в другое) в порядке, установленном настоящим Положением.

2.2. Каждый получатель социальных услуг Учреждения имеет право заниматься в нескольких объединениях.

2.3. Перевод обучающегося осуществляется на основании его письменного заявления.

2.4. После издания приказа о зачислении в порядке перевода на основании докладной руководителя структурного образовательного подразделения формируется личное дело обучающегося.

2.5. Переход обучающегося с одной программы обучения на другую внутри специализированного структурного образовательного подразделения осуществляется по заявлению обучающегося.

### **III. Порядок восстановления обучающихся**

3.1. Право на восстановление для обучения на базе специализированного структурного образовательного подразделения Учреждения имеет любой получатель социальных услуг учреждения, при наличии вакантных мест.

3.2. В восстановлении может быть отказано получателям социальных услуг по медицинским противопоказаниям и решению медико-социально-психолого-педагогической комиссии.

3.3. Восстановление производится приказом директора Учреждения на основании личного заявления восстанавливающегося и докладной руководителя специализированного структурного образовательного подразделения.

3.4. После издания приказа о восстановлении формируется личное дело обучающегося.

### **IV. Порядок отчисления обучающихся**

4.1 Обучающийся может быть отчислен:

1) По собственному желанию. Основанием для отчисления обучающегося по собственному желанию является личное заявление.

2) В связи с полным освоением образовательной программы.

3) В связи с переводом в другое учреждения социального обслуживания или в образовательную организацию.

4) По медицинским показаниям или на основании решения медико-социально-психолого-педагогической комиссии.

5) В связи со смертью обучающегося.

4.2 Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Учреждения об отчислении обучающегося.