

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБУ СО ЯО
Дом социального
обслуживания «Забота»

М.В.Филиппова

2026 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о работе обособленного структурного подразделения государственного бюджетного учреждения социального обслуживания Ярославской области Дом социального обслуживания «Забота»

I. Общие положения

1.1. Положение о работе обособленного структурного подразделения государственного бюджетного учреждения социального обслуживания Ярославской области Дом социального обслуживания «Забота» (далее – Положение) разработано на основании Устава государственного бюджетного учреждения социального обслуживания Ярославской области Дом социального обслуживания (далее – Учреждение), Положения о работе Учреждения и регулирует деятельность обособленного структурного подразделения Учреждения.

1.2. Обособленное структурное подразделение Учреждения предназначено для оказания услуг (выполнения работ) в целях обеспечения реализации полномочий Учредителя в сфере стационарного социального обслуживания совершеннолетних лиц, страдающих психическими расстройствами, в соответствии с действующим законодательством.

1.3. Деятельность обособленного структурного подразделения осуществляется в соответствии с Уставом Учреждения, настоящим Положением и иными локальными актами Учреждения.

1.4. Непосредственное руководство обособленным структурным подразделением осуществляет руководитель обособленного структурного подразделения.

1.5. Обособленное структурное подразделение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации; законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере социального обслуживания населения, здравоохранения, реабилитации, защиты прав потребителей и санитарно-эпидемиологического благополучия

населения, опеки и попечительства; национальными стандартами Российской Федерации; основами трудового законодательства; иными нормативными правовыми документами по направлениям деятельности; правилами по охране труда и пожарной безопасности, Уставом и локальными актами Учреждения.

1.6. Обособленное структурное подразделение создается, реорганизуется и ликвидируется по решению Учредителя (Министерства труда и социальной поддержки населения Ярославской области).

II. Цель, задачи и виды деятельности обособленного структурного подразделения

2.1. Основная цель обособленного структурного подразделения - предоставление совершеннолетним лицам, страдающих психическими расстройствами, признанным нуждающимся в социальном обслуживании в стационарной форме социального обслуживания, социальных услуг при постоянном, временном (на срок, определенный индивидуальной программой предоставления социальных услуг) или пятидневном (в неделю) круглосуточном проживании в Учреждении.

2.2. Основными задачами обособленного структурного подразделения являются:

1) реализация индивидуальной программы предоставления социальных услуг на основании договора о предоставлении социальных услуг;

2) содействие в удовлетворении основных жизненных потребностей получателей социальных услуг, полностью или частично утративших способность либо возможность осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности, в том числе обеспечение ухода и наблюдения за ними в соответствии с состоянием их здоровья;

3) поддержание и (или) развитие у получателей социальных услуг социальной, физической и бытовой активности, навыков удовлетворения основных жизненных потребностей, когнитивных функций в соответствии с их возрастом и состоянием здоровья;

4) обеспечение в Учреждении благоприятных условий проживания получателей социальных услуг, приближенных к домашним и способствующих в ведении активного образа жизни в соответствии с их возрастом и состоянием здоровья;

5) содействие получателям социальных услуг в подготовке к жизни вне учреждения, в выписке из него и социальной адаптации после выписки;

6) содействие в реализации мероприятий по реабилитации или абилитации в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или

абилитации инвалида, в обеспечении необходимыми техническими средствами реабилитации и медицинскими изделиями;

7) осуществление мероприятий по социализации получателей социальных услуг в целях их подготовки к жизни вне стационарной организации социального обслуживания, в том числе с предоставлением социальных услуг на дому с применением стационарозамещающих технологий, а также в целях содействия полноценному участию получателя социальных услуг в жизни общества, в удовлетворении своих жизненных потребностей;

8) содействие получателям социальных услуг в трудоустройстве;

9) содействие получателям социальных услуг в получении образования и прохождении обучения в образовательных организациях;

10) содействие получателям социальных услуг в получении медицинской помощи всех видов в медицинских организациях (первичной медико-санитарной помощи, диспансерное наблюдение, специализированной помощи, в том числе высокотехнологичной, а также паллиативной медицинской помощи);

11) содействие в предоставлении медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, реабилитационных услуг, не относящихся к социальным услугам (социальное сопровождение);

12) обеспечение доступности учреждения и предоставляемых социальных услуг;

13) содействие получателям социальных услуг в сохранении (восстановлении, установлении) родственных и иных социальных связей, в том числе с использованием сети "Интернет";

14) создание условий для осуществления получателями социальных услуг деятельности в соответствии с их предпочтениями, в том числе вне места их проживания;

15) создание в Учреждении условий для реализации программ "Активное долголетие", а также программ, направленных на повышение качества жизни инвалидов и граждан пожилого возраста;

16) иные задачи в соответствии с законодательством о социальном обслуживании граждан.

2.3. Основные виды деятельности обособленного структурного подразделения Учреждения:

- предоставление следующих видов социальных услуг: социально-бытовых, социально-медицинских, социально-правовых, социально-трудовых, социально-педагогических, социально-психологических услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, срочных социальных услуг.

Предоставление социальных услуг осуществляется в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг, в которой указываются форма социального обслуживания, виды, объем, периодичность, условия, сроки предоставления социальных услуг, перечень рекомендуемых поставщиков социальных услуг, а также мероприятия по социальному сопровождению.

В рамках мероприятий по социальному сопровождению получателей социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг оказывается содействие в предоставлении реабилитационной, медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам.

Предоставление социальных услуг осуществляется с учетом индивидуальной потребности получателя социальных услуг, а также в соответствии с порядком предоставления социальных услуг и в объемах, не менее установленных стандартом социальной услуги.

Социальные услуги предоставляются получателю социальных услуг на основании договора о предоставлении социальных услуг, заключаемого между учреждением - поставщиком социальных услуг и получателем социальных услуг или его законным представителем в течение суток со дня представления индивидуальной программы предоставления социальных услуг поставщику социальных услуг.

- предоставление реабилитационных услуг по направлению социальной реабилитации;
- медицинская деятельность, осуществляемая в рамках лицензии в соответствии с перечнем работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность;
- иные виды деятельности в соответствии с имеющимися лицензиями.

2.4. При предоставлении социальных услуг получателю социальных услуг в обособленном структурном подразделении обеспечиваются:

- безопасные условия проживания и организуется деятельность, направленная на поддержание и (или) развитие: дневной занятости, в том числе социальной занятости инвалидов; социальной активности, включая связи с близкими родственниками и друзьями; физической активности, включая прогулки; бытовой активности, навыков самостоятельного удовлетворения основных жизненных потребностей, жизни вне организации социального обслуживания; когнитивных функций, включая профилактику когнитивных расстройств;
- сопровождение при его передвижении по территории обособленного структурного подразделения учреждения, получении им иных услуг вне структурного подразделения учреждения (при необходимости);

- возможность для самостоятельного передвижения по территории обособленного структурного подразделения учреждения, входа, выхода и перемещения внутри структурного подразделения учреждения (в том числе для передвижения в креслах-колясках, для отдыха в сидячем положении), а также доступное размещение оборудования и носителей информации;

- дублирование текстовых сообщений голосовыми сообщениями, оснащение обособленного структурного подразделения учреждения знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, ознакомление с их помощью с надписями, знаками и иной текстовой и графической информацией на территории учреждения, а также допуск тифлосурдопереводчика, допуск собак-проводников;

- дублирование голосовой информации текстовой информацией, надписями и (или) световыми сигналами, информирование о предоставляемых социальных услугах с использованием русского жестового языка (сурдоперевода), допуск переводчика русского жестового языка (сурдопереводчика);

- использование средств альтернативной и дополнительной коммуникации (при необходимости).

2.5. В соответствии с задачами обособленное структурное подразделение осуществляет:

- прием и размещение в обособленном структурном подразделении получателей социальных услуг с учетом их заболевания, тяжести состояния, интеллектуального дефекта, возраста, проведение мероприятий по их адаптации к новым социальным условиям;

- предоставление получателям социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг и условиями договора социально-бытовых, социально-медицинских, социально-педагогических, социально-педагогических, социально-трудовых, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, срочных социальных услуг;

- социальное сопровождение получателей социальных услуг (оказывает содействие в предоставлении медицинской, психологической, педагогической, реабилитационной, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам);

- реализацию мероприятий индивидуальных программ реабилитации и (или) абилитации инвалидов;

- содействие получателям социальных услуг в прохождении медико-социальной экспертизы, проводимой в установленном законодательством Российской Федерации порядке федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы;

- создание условий для получателей социальных услуг пользования услугами связи, в том числе информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет") и услугами почтовой связи;

- обеспечение комфортных, безопасных и доступных условий проживания и предоставления социальных услуг (в том числе, в помещениях для организации социальной занятости и досуга, в том числе трудовой, поддержания физической, бытовой и социальной активности, в том числе в помещениях для принятия пищи и проведения санитарно-гигиенических процедур), в том числе, соблюдение требований и правил комплексной безопасности;

- размещение получателей социальных услуг в жилых помещениях с учетом их пола, возраста, интересов и предпочтений, личностных особенностей, выделение супругам изолированного жилого помещения для совместного проживания (при необходимости);

- надлежащий уход в соответствии с индивидуальным планом ухода за получателями социальных услуг;

- проведение мероприятий, направленных на формирование и закрепление у получателей социальных услуг навыков, умений, знаний, необходимых для самостоятельной организации быта, ведения хозяйства, успешной адаптации в социуме;

- организацию социальной (сопровождаемой дневной) занятости получателей социальных услуг, в том числе, проведение культурно-развлекательных, информационно-просветительских, спортивно-оздоровительных мероприятий, коррекционно-развивающих занятий;

- содействие в получении общего и профессионального образования, в том числе по адаптированной образовательной программе, а также в получении профессии и трудоустройстве;

- обеспечение получателей социальных услуг жилым помещением с мебелью и инвентарем, постельными принадлежностями, одеждой и обувью в соответствии со стандартами и нормативами;

- организацию рационального питания с учетом состояния здоровья получателей социальных услуг;

- организацию диспансерного наблюдения получателей социальных услуг, лечения, осмотров и консультативной помощи специалистов, оказание им медицинской помощи во взаимодействии с медицинскими организациями; оказание содействия при необходимости в госпитализации в лечебно-профилактические учреждения;

- проведение санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий;

- обеспечение соблюдения требований государственных санитарно-

эпидемиологических правил и нормативов;

- обеспечение нуждающихся получателей социальных услуг средствами реабилитации;
- содействие получателям социальных услуг в прохождении медико-социальной экспертизы;
- содействие получателям социальных услуг в сохранении, восстановлении, установлении родственных связей;
- обеспечение получателям социальных услуг возможности свободного посещения их законными представителями, адвокатами, нотариусами, представителями общественных и (или) иных организаций, священнослужителями, а также родственниками и другими лицами в дневное и вечернее время;
- обеспечение сохранности личных вещей и ценностей получателей социальных услуг;
- обеспечение условия для исполнения религиозных обрядов, соблюдения религиозных канонов;
- содействие социализации, активному образу жизни получателя социальных услуг;
- обеспечение реализации прав и интересов инвалидов в соответствии с законодательством о социальной защите инвалидов.

2.6. Оснащение обособленного структурного подразделения Учреждения должно соответствовать требованиям федеральных и региональных нормативных актов для предоставления социальных и реабилитационных услуг в соответствии со стандартами, выполнения лицензионных требований.

В обособленном структурном подразделении должны быть оборудованные помещения (зоны) для организации социальной занятости, физической, социальной и бытовой активности, а также досуга получателей социальных услуг.

На территории обособленного структурного подразделения должны быть предусмотрены благоустроенные и оборудованные площадки (зоны) для осуществления прогулок, занятий адаптивной и лечебной физической культурой, оздоровительных и спортивных мероприятий, игр, отдыха, досуга и другого.

2.7. В обособленном структурном подразделении Учреждения реализуются инновационные социальные технологии, применяется дифференцированный подход к предоставлению услуг получателям социальных услуг с учетом критериев их индивидуальной нуждаемости.

2.8. Финансово-хозяйственная деятельность обособленного структурного подразделения осуществляется в соответствии с утвержденным планом

расходования денежных средств на финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением.

III. Подразделения и отделения обособленного структурного подразделения

3.1. В состав обособленного структурного подразделения входят социально-медицинское отделение, общее отделение, отделение милосердия, реабилитационное отделение, отделение социальной адаптации, аптека готовых лекарственных форм, пищеблок, прачечная, специализированное структурное образовательное подразделение.

3.2. В обособленном структурном подразделении Учреждения функционируют отделения, предназначенные для организации комплексного медицинского и социального обслуживания получателей социальных услуг.

3.2.1. Социально-медицинское отделение предназначено для организации системы социально-медицинских мероприятий, обеспечивающих оптимальные условия оказания социально-медицинской помощи получателям социальных услуг в соответствии с их возрастными нормами, состоянием здоровья и потребностями, а также предоставления социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг и реабилитационных услуг и мероприятий в соответствии с индивидуальной программой реабилитации и абилитации инвалида.

3.2.2. Общее отделение является медико-социальным подразделением, предназначенным для постоянного, временного или 5-дневного круглосуточного проживания и медицинского обслуживания совершеннолетних лиц, страдающих психическими расстройствами, нуждающихся в постоянном постороннем уходе, обеспечивающим создание соответствующих их возрасту и состоянию здоровья условий жизнедеятельности, проведение мероприятий медицинского и социального характера, а также организацию посильной трудовой деятельности, отдыха и досуга. В отделении мужчины и женщины размещаются раздельно по комнатам в соответствии с режимом содержания, состоянием здоровья и личным пожеланиям.

3.2.3. Отделение милосердия является медико-социальным подразделением, предназначенным для постоянного, временного или 5-дневного круглосуточного проживания и медицинского обслуживания совершеннолетних лиц, страдающих психическими расстройствами, имеющих тяжелые психические и неврологические заболевания, тяжелый когнитивный дефицит и тяжелые двигательные нарушения, утратившие способность к самообслуживанию и (или) активному передвижению, в связи с чем нуждающихся в постоянном постороннем уходе.

3.2.4. Реабилитационное отделение является подразделением, предназначенным для реализации подготовительного этапа сопровождаемого проживания инвалидов старше 18 лет с легкой умственной отсталостью без нарушения поведения по своему психическому состоянию способных к самостоятельной жизни в обществе при условии социального сопровождения. В реабилитационном отделении организованы сопровождаемая социальная занятость (досуговая и общественно-полезная деятельность, трудовая терапия), обучение, в том числе, социально-бытовым навыкам на базе комнат социально-бытовой адаптации, дополнительное образование и рациональное трудоустройство получателей социальных услуг.

3.2.5. Отделение социальной адаптации является подразделением, предназначенным для реализации учебного (тренировочного) сопровождаемого проживания получателей социальных услуг, находящихся на обслуживании в учреждении, с легкой умственной отсталостью без нарушения поведения в возрасте от 18 до 45 лет по своему психическому состоянию способных к самостоятельной жизни в обществе в условиях сопровождения.

IV. Условия приема, содержания, перевода и выписки из обособленного структурного подразделения Учреждения

4.1. Прием, перевод, выписка получателей социальных услуг из обособленного структурного подразделения является компетенцией Учреждения.

4.2. Приему на стационарное социальное обслуживание в Учреждение подлежат совершеннолетние лица, страдающие психическими расстройствами, признанные нуждающимися в социальном обслуживании, частично или полностью утратившие способность к самообслуживанию и нуждающиеся по состоянию здоровья в постороннем уходе, не имеющие установленных медицинских показаний к приему в Учреждение.

4.3. Основанием для предоставления социальных услуг является обращение получателя социальных услуг (его законного представителя) к поставщику социальных услуг (Учреждение) за получением социального обслуживания в стационарной форме. Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) социальных услуг в стационарной форме принимается поставщиком социальных услуг в день обращения гражданина (его законного представителя).

4.4. Решение о предоставлении социальных услуг в Учреждении принимается на основании следующих документов:

- заявление о предоставлении социальных услуг, составленное по форме, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты

Российской Федерации от 28 марта 2014 г. № 159н "Об утверждении формы заявления о предоставлении социальных услуг";

- документ, удостоверяющий личность получателя социальных услуг;
- документы, подтверждающие полномочия законного представителя получателя социальных услуг (при обращении законного представителя от имени получателя социальных услуг);
- документ, подтверждающий место жительства и (или) пребывания получателя социальных услуг;
- индивидуальная программа предоставления социальных услуг;
- документы о составе семьи (при ее наличии) получателя социальных услуг, его доходах и доходах членов его семьи (при наличии), о принадлежащем ему (им) имуществе на праве собственности, необходимые для определения размера среднедушевого дохода;
- сведения о регистрации по месту жительства лиц, указанных заявителем в заявлении о предоставлении социальных услуг, подтвержденные Министерством внутренних дел Российской Федерации, представленные органом социальной защиты населения при оформлении индивидуальной программы или лично получателем социальных услуг (в случае обращения к поставщику социальных услуг по истечении одного месяца после оформления индивидуальной программы), а также информация о родственных связях заявителя с гражданами, зарегистрированными совместно с ним, задекларированная заявителем, подтвержденная документами, удостоверяющими личность, а также свидетельствами о государственной регистрации актов гражданского состояния;
- заключение уполномоченной медицинской организации об отсутствии медицинских противопоказаний для получения социальных услуг в стационарной форме;
- амбулаторная карта, включающая сведения о результатах обследования на туберкулез, результатах лабораторных исследований на группу возбудителей кишечных инфекций, яйца гельминтов, дифтерию, инфекций, передающихся половым путем, профилактических прививках, и справка об отсутствии контактов с инфекционными больными по месту проживания в течение 21 дня до поступления в организацию социального обслуживания стационарного типа;
- справка медико-социальной экспертной комиссии об инвалидности (для лиц, являющихся инвалидами);
- справка, свидетельство, удостоверение или иной документ установленного образца, подтверждающие отнесение получателя социальных услуг к отдельным категориям граждан, имеющих право на меры социальной поддержки (при наличии).

- решение органа опеки и попечительства о помещении лица, страдающего психическим расстройством, в стационарную организацию социального обслуживания для лиц, страдающих психическими расстройствами (если гражданин признан недееспособным);

- решение суда о признании гражданина недееспособным (если гражданин признан недееспособным);

- заключение врачебной комиссии с участием врача-психиатра, содержащее сведения о наличии у лица психического расстройства, лишаящего его возможности находиться в иной организации социального обслуживания, а в отношении дееспособного лица - об отсутствии оснований для постановки перед судом вопроса о признании его недееспособным.

Для поступления на реабилитационное отделение Краснопереконского структурного подразделения Учреждения необходимо заключение медико-социально-психолого-педагогической комиссии Краснопереконского структурного подразделения Учреждения.

4.5. Основания для принятия решения об отказе в предоставлении социальных услуг в учреждении:

- отсутствие свободных мест в учреждении на день обращения;
- отсутствие одного или нескольких документов, указанных в перечне документов;
- наличие медицинских противопоказаний для получения социальных услуг в стационарной форме;
- нахождение получателя социальных услуг в состоянии алкогольного или наркотического опьянения и наличие явных признаков обострения психического заболевания.

4.6. Выписка, временное выбытие, перевод получателя социальных услуг из Учреждения осуществляется в соответствии с Порядком выписки и временного выбытия получателей социальных услуг из Учреждения, разработанным на основании региональных нормативных актов. Прием, перевод, выписка и временное выбытие получателей социальных услуг из учреждения относятся к компетенции уполномоченной организации (ГКУ ЯО «Единый центр социальной поддержки населения Ярославской области»), а также регулируются законодательством Российской Федерации о психиатрической помощи.

4.7. Решение о временном выбытии и выписке получателя социальных услуг из Учреждения принимается комиссией по рассмотрению вопросов о временном выбытии и выписке получателей социальных услуг, действующей на основании Положения о комиссии по рассмотрению вопросов о временном выбытии и выписке получателей социальных услуг из Учреждения.

4.8. Основаниями для выписки дееспособного совершеннолетнего гражданина, который по состоянию здоровья способен проживать самостоятельно, из учреждения являются:

- 1) гражданина или его законного представителя о выписке;
- 2) заключение врачебной комиссии с участием врача-психиатра о том, что по состоянию здоровья гражданин способен проживать самостоятельно;
- 3) рекомендации комиссии.

4.9. Основаниями для выписки гражданина, который по состоянию здоровья не способен проживать самостоятельно, из учреждения являются:

- 1) заявление гражданина или его законного представителя о выписке;
- 2) заявление лица, обязующегося обеспечивать помощь и уход за ним после его выписки;
- 3) заключение врачебной комиссии с участием врача-психиатра о том, что по состоянию здоровья гражданин не способен проживать самостоятельно;
- 4) рекомендации комиссии.

4.10. Условиями выписки гражданина из учреждения являются наличие у гражданина права пользования жилым помещением, пригодным для постоянного проживания, на любом законном основании (в том числе на праве собственности, по договору социального найма) или обязательство других лиц предоставить право пользования жилым помещением и наличие возможности проживать в жилом помещении, в том числе, если в нем проживают другие граждане, или наличие средств к найму (или к приобретению) такого помещения, а для гражданина, не способного проживать самостоятельно, также наличие лиц, обязующихся обеспечивать помощь и уход за ним.

4.11. Основаниями для временного выбытия гражданина из учреждения на срок, превышающий 24 часа, являются:

- 1) заявление совершеннолетнего гражданина или его законного представителя о временном выбытии из учреждения;
- 2) заявление лица, обязующегося обеспечивать помощь и уход совершеннолетнему гражданину, временно выбывающему из учреждения в период его временного выбытия (если выбывающий гражданин не способен проживать самостоятельно);
- 3) согласие законного представителя гражданина, признанного в установленном порядке недееспособным или ограниченно дееспособным, на временное выбытие подопечного из учреждения и на обеспечение помощи и ухода за подопечным.

4.12. Причинами временного выбытия из учреждения на срок, превышающий 24 часа, являются:

- 1) потребность в получении санаторно-курортного лечения, реабилитации или абилитации, обучения в организациях, находящихся за пределами учреждения;

2) потребность в прохождении подготовки к самостоятельному или сопровождаемому проживанию, проведении досуга и отдыха вне учреждения;

3) потребность в посещении членов семьи, родственников, друзей и иных близких людей с целью поддержания родственных и иных социальных связей.

4.13. Выписка совершеннолетнего гражданина, признанного в установленном порядке недееспособным или ограниченно дееспособным, согласуется с органом опеки и попечительства.

4.14. Основаниями прекращения предоставления социальных услуг в учреждении являются:

- письменное заявление получателя социальных услуг (его законного представителя);

- окончание срока предоставления социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой и (или) истечение срока договора о предоставлении социальных услуг;

- нарушение получателем социальных услуг условий, предусмотренных договором о социальном обслуживании;

- получение информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, правоохранительных органов и иных органов о предоставлении получателем социальных услуг заведомо ложных сведений и документов;

- смерть получателя социальных услуг или ликвидация поставщика социальных услуг (Учреждения);

- решение суда о признании получателя социальных услуг безвестно отсутствующим или умершим;

- возникновение у получателя социальных услуг медицинских противопоказаний к получению социального обслуживания в стационарной форме, подтвержденных заключением уполномоченной медицинской организации.

4.15. Снятие получателя социальных услуг со стационарного обслуживания за систематическое нарушение установленных правил проживания в Учреждении производится по согласованию с министерством труда и социальной поддержки населения Ярославской области.

4.16. В обособленном структурном подразделении на каждого получателя социальных услуг ведется личное дело, оформляется необходимая для социального обслуживания документация; ведется регистр получателей социальных услуг и иные базы, касающиеся деятельности обособленного структурного подразделения и осуществляемой деятельности.

V. Опекунский совет

5.1. В обособленном структурном подразделении Учреждения должен

быть создан опекунский совет, основной целью которого является защита прав и законных интересов граждан, признанных в установленном порядке недееспособными и являющихся получателями социальных услуг Учреждения.

5.2. Основными направлениями деятельности опекунского совета является: содействие в повышении уровня социальной защищенности недееспособных получателей социальных услуг Учреждения, принятие решений по вопросам, связанным с защитой их личных имущественных и неимущественных прав и интересов, рассмотрение возможности приобретения для них дополнительных товаров.

VI. Попечительский совет

6.1. При обособленном структурном подразделении Учреждения может быть создан попечительский совет, основной целью которого является рассмотрение наиболее важных вопросов деятельности обособленного структурного подразделения Учреждения, Учреждения в целом.

6.2. Основные задачи попечительского совета:

- содействие в решении текущих и перспективных задач развития и эффективного функционирования учреждения, улучшения качества его работы;
- содействие в привлечении финансовых и материальных средств для обеспечения деятельности учреждения;
- содействие в совершенствовании материально-технической базы учреждения;
- содействие в повышении качества предоставляемых социальных услуг;
- содействие в повышении информационной открытости учреждения;
- содействие в решении иных вопросов, связанных с повышением эффективности деятельности учреждения;
- проведение независимой оценки качества предоставляемых социальных услуг.

6.3. Решения попечительского совета носят рекомендательный характер.

VIII. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента подписания руководителем учреждения и утверждается на неопределенный срок.

7.2. Изменения в Положение вносятся в случае изменения нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность Учреждений.