

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБУ СО ЯО

Дом социального
обслуживания «Забота»



М.В. Филиппова

03

20 26 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о разграничении прав доступа к обрабатываемым персональным данным
в государственном бюджетном учреждении социального обслуживания
Ярославской области Дом социального обслуживания «Забота»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о разграничении прав доступа к обрабатываемым персональным данным в информационной системе Государственного бюджетного учреждения социального обслуживания Дом социального обслуживания «Забота» (далее — Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и Постановлением Правительства РФ от 1 ноября 2012 г. № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».

1.2. Настоящим Положением устанавливается порядок разграничения прав доступа к обрабатываемым персональным данным (далее — ПДн) в информационной системе Государственного бюджетного учреждения социального обслуживания Дом социального обслуживания «Забота».

1.3. В Положении утверждается список должностей, допущенных к обработке персональных данных, а также их уровень прав доступа к обрабатываемым данным.

1.4. Настоящее Положение является обязательным для исполнения всеми сотрудниками организации, имеющими доступ к персональным данным, обрабатываемым в информационных системах организации.

2. Разграничение прав доступа при автоматизированной и неавтоматизированной обработке персональных данных

2.1. Разграничение прав доступа к персональным данным осуществляется исходя из характера и режима их обработки, а также на основании Отчета по результатам проведения внутренней проверки.

2.2. Список групп должностных лиц ответственных за обработку персональных данных при автоматизированной и неавтоматизированной обработке персональных данных, а также их уровень прав доступа в ИСПДн представлен в таблице № 1.

2.3. Распространение (передача) информации, содержащей персональные данные, может быть осуществлена только в соответствии с Положением об обработке и защите персональных данных в учреждении, другими локальными актами учреждения.

Таблица 1

Группа лиц	Уровень доступа к персональным данным	Разрешенные действия
Ответственный за организацию обработки персональных данных в учреждении	- Обладает полной информацией о системном и прикладном программном обеспечении ИСПДн. - Обладает полной информацией о технических средствах, программном обеспечении, средствах защиты информации и конфигурации ИСПДн. - Имеет доступ ко всем техническим средствам обработки информации и данным ИСПДн. - Обладает правами конфигурирования и административной настройки технических средств, программного обеспечения и средств защиты информации ИСПДн.	- сбор - систематизация - накопление - хранение - уточнение - использование - уничтожение
Ответственный за автоматизированную обработку персональных данных	Обладает всеми необходимыми атрибутами и правами, обеспечивающими доступ ко всем ПД.	- сбор - систематизация - накопление - хранение - уточнение - использование - уничтожение
Ответственный за неавтоматизированную обработку персональных данных	Обладает всеми необходимыми атрибутами и правами, обеспечивающими доступ ко всем ПД.	- сбор - систематизация - накопление - хранение - уточнение (редактирование) - использование - уничтожение
Пользователь	Обладает всеми необходимыми атрибутами и правами, обеспечивающими доступ ко всем ПД.	- сбор - систематизация - накопление - хранение - уточнение (редактирование) - использование

3. Заключительные положения

3.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения.

3.2. Изменения в Положение вносятся в случае изменения нормативных правовых актов в сфере персональных данных.