

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБУ СО ЯО
ГБУ СО ЯО Дом социального
обслуживания «Забота»



М.В. Филиппова

03

2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об опекуном совете в
Красноперекопском структурном подразделении
ГБУ СО ЯО Дом социального обслуживания «Забота»

1. Общие положения.

1.1. Данное положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 24.04.2008 г. №48-ФЗ «Об опеке и попечительстве», Федеральным законом Российской Федерации от 28.12.2013 г. №442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами федерального и регионального уровней в сфере опеки и попечительства.

1.2. Опекунский совет Красноперкопского структурного подразделения ГБУ СО ЯО Дом социального обслуживания «Забота» (далее - Опекунский совет) создается с целью защиты социальных прав и законных интересов получателей социальных услуг структурного подразделения учреждения.

1.3. Опекунский совет является коллегиальным совещательным органом.

1.4. Члены Опекунского совета исполняют свои обязанности безвозмездно без отрыва от основной деятельности.

1.5. Опекунский совет действует на основе гласности, добровольности и равноправия его членов.

1.6. Деятельность Опекунского совета распространяется:

- на лиц, признанных недееспособными и ограниченно дееспособными, не имеющих возможности по психическому состоянию здоровья реализовать социальные права (по решению суда);
- на дееспособных лиц с тяжелыми физическими функциональными нарушениями, не способных самостоятельно реализовать социальные потребности (по личному заявлению);

1.7. Члены Опекунского совета несут ответственность за качество оказываемых услуг и помощи, с ними заключаются договоры о материальной ответственности. В случаях нарушения установленных требований учета, хранения и расходования денежных средств получателей социальных услуг структурного подразделения учреждения члены Опекунского совета несут материальную и юридическую ответственность, предусмотренную законодательством.

1.8. Деятельность по приобретению товаров в соответствии с решениями Опекунского совета и контроль за хранением и рациональным использованием возлагается на специалиста по социальной работе, который входит в состав совета в рамках исполнения должностных обязанностей и сферы своей компетенции.

2. Основные направления деятельности Опекунского совета.

2.1. Опекунский совет осуществляет эффективную социальную защиту лиц, проживающих в структурном подразделении учреждения и утративших самостоятельность в собственном обеспечении жизненных потребностей, принимает оперативные решения по вопросам, связанным с защитой личных, имущественных и личных (неимущественных) прав недееспособных граждан, а именно: организация контроля за правильным и целесообразным расходованием денежных средств подопечных, внесение предложений в администрацию Учреждения об управлении имуществом подопечных (установление наличия/отсутствия необходимости управления имуществом, внесение предложений по управлению имуществом.), обеспечение сохранности имущества, проведение систематической работы по удовлетворению запросов получателей социальных услуг в приобретении различных товаров (бытовой техники, мебели, средств ухода, предметов интерьера), обеспечении правовых услуг, оказании дополнительной медицинской помощи (зубных протезов, очков и т.д.) и прочее, внесение предложений в администрацию Учреждения по вопросам защиты прав в интересах обслуживаемых граждан. Опекунский совет должен содействовать в повышении уровня социальной защищенности подопечных в улучшении бытовых условий, в оказании социально-медицинских, реабилитационных, социально-культурных и других услуг.

2.2. Расходование денежных средств получателей социальных услуг структурного подразделения Учреждения производится по решению Опекунского совета, с оформлением протокола заседания, а денежные средства от реализации имущества и личные сбережения подопечных на счетах в банках – с разрешения органа опеки и попечительства по обращению администрации Учреждения.

3. Организация и порядок работы Опекунского совета

3.1. Опекунский совет создается на весь срок деятельности Учреждения, состав утверждается приказом директора Учреждения.

3.2. Опекунский совет осуществляет всю работу по защите и соблюдению социально-правовых норм недееспособных, ограниченно дееспособных и дееспособных получателей социальных услуг.

3.3. Председатель Опекунского совета осуществляет общее руководство деятельностью Опекунского совета, определяет дату, место и время проведения заседаний, утверждает порядок ведения заседаний.

3.4. В отсутствие председателя работой Опекунского совета руководит заместитель председателя.

3.5. Секретарь Опекунского совета:

- осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности совета;

- готовит материалы к заседаниям совета о дате, месте и времени проведения, повестке дня очередного заседания не позднее, чем за три дня до даты его проведения;

- оформляет протоколы и иные документы на заседании совета;

- выполняет поручения председателя совета.

3.6. Во время заседания Опекунского совета секретарем ведется протокол, в котором должны быть отражены дата и место проведения заседания, номер протокола, число членов совета, список присутствующих на заседании, повестка заседания.

3.7. В протокол заносится краткое содержание рассматриваемых вопросов, принятое по ним решение, особое мнение членов совета по конкретным вопросам.

3.8. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Опекунского совета. В случае равного числа голосов голос председателя является решающим.

3.9. Решения Опекунского совета оформляются протоколом, который подписывается председателем, а в его отсутствие заместителем председателя.

3.10. Протоколы заседания Опекунского совета хранятся у секретаря с соблюдением всех норм конфиденциальности.

3.11. Заседание Опекунского совета правомочно, если на нем присутствуют не менее 2/3 от установленного числа членов совета.

3.12. Заседания Опекунского совета проводятся по мере необходимости не реже одного раза в месяц.

4. Права Опекунского совета

4.1. Опекунский совет имеет право:

- выступать с предложениями, направленными на защиту интересов получателей социальных услуг, улучшение социально-бытовых условий их проживания и качества жизни;

- защищать права и интересы получателей социальных услуг, в том числе имущественные;

- оказывать получателям социальных услуг содействие при осуществлении ими своих прав и выполнении обязанностей, а также охранять их имущество и доходы от злоупотребления третьих лиц;

- выносить на заседание комиссии общие вопросы, касающиеся социально-медицинского обслуживания в структурном подразделении Учреждения.

4.2. Все иные вопросы, связанные с обеспечением прав получателей социальных услуг, определенных имеющимися законами и прочими нормативными актами, решаются в установленном порядке, а спорные вопросы разрешаются в судебном порядке.